

Factura Pequeño Contribuyente

ADONI ENÉAS, HERNÁNDEZ OSORIO

Nit Emisor: 77662644

ADONI ENEAS HERNANDEZ OSORIO

BARRIO ANGELES zona 0, Comapa, JUTIAPA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

6222D470-B652-4C3D-AA02-B3305A0799D9

Serie: 6222D470 Número de DTE: 3058846781

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 09:49:49

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 09:49:49

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-1-2-638, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-39-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 6222D470, número de DTE 3058846781 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Adoni Enéas Hernández Osorio, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-1-2-638 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-39-2025. Conste. Jutiapa, 30 de abril de 2025.

(f)

Adoni Enéas Hernández Osorio
DPI: 2095 56870 2211

(f)

Ing. MSc. Nelson Obdulio Ruano Barrera
Jefe de la Sede Departamental de Jutiapa



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1743522952743

Fecha de Generación:
Apr 1, 2025, 9:55 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/04/2025 09:49:49
Emisor:	77662644
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	ADONI ENÉAS HERNÁNDEZ OSORIO
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	6222D470-B652-4C3D-AA02-B3305A0799D9
Serie:	6222D470
Número del DTE:	3058846781
Acuse de recibido:	FCID202520250401T09:49:4906:006222D470B6524C3DAA02B3305A0799D9
Fecha de la consulta:	01/04/2025 09:55:50
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 01/04/2025 09:55:58

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	77662644
NOMBRE	ADONI ENÉAS, HERNÁNDEZ OSORIO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-1-2-638
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-39-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y Apellidos de la persona contratista:		Adoni Enéas Hernández Osorio
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 30/06/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q. 8,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Jutiapa

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en la recepción, preparación, registro y archivo de documentos oficiales que ingresan y egresan de la Sede Departamental.	Apoyé en revisión y recepción de informes de extensionistas con cargo al renglón presupuestario 029 .	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en la digitación de documentos e informes solicitados por el Jefe de la Sede Departamental, en atención a procesos administrativos.	Apoyé en digitación y elaboración de informes solicitados por el jefe de Sede Departamental MAGA-JUTIAPA.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en atender a las personas que acuden a la Sede Departamental, orientándolas en las	Apoyé en atender a todo el personal de extensión rural en distintas gestiones, como revisión de documentos y	100%	Finalizado

distintas gestiones que requieran realizar o bien dando información oportuna de lo solicitado llevando registro de las personas que fueron atendidas.	brindando información que fuese requerida.		
4) Brindar apoyo técnico al Jefe de la Sede Departamental para llevar el registro de la agenda y el listado de participantes de actividades como reuniones, capacitaciones, talleres y otros donde debe de asistir el jefe departamental, además de preparar la documentación física y digital que le sea indicada para dichos propósitos.	Apoyé en llevar un control y registro de agenda de diferentes actividades, reuniones y capacitaciones de funciones administrativas.	100%	Finalizado
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en trabajo administrativo en la gestión de documentos de la Sede Departamental MAGA-JUTIAPA.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

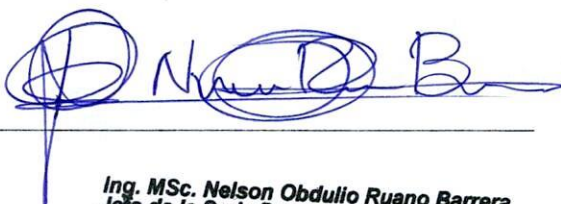
(f) 

Adoni Enéas Hernández Osorio

DPI: 2095 56870 2211

Celular: 3227 6899

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. MSc. Nelson Obdulio Ruano Barrera
Jefe de la Sede Departamental de Jutiapa

